



## **DOCUMENTOS A SEREM PROVIDENCIADOS APÓS A DEFESA**

**Após a defesa, o aluno que não necessitar fazer reformulação ou revisões na dissertação/tese tem um prazo máximo de **45 DIAS** para entregar:**

### **À BIBLIOTECA:**

- a) 02 (dois) exemplares da dissertação/ tese encadernados em **CAPA DURA** com a folha da banca devidamente assinada;
  - b) Versão do exemplar da dissertação/tese em arquivo *PDF* (por e-mail: [tdsbja@gmail.com](mailto:tdsbja@gmail.com) ou descarregar diretamente no computador da Biblioteca);
  - c) Formulário para a BIBLIOTECA DIGITAL DE TESES E DISSERTAÇÕES (página 02 deste documento). <Solicite o comprovante de entrega>
- Obs.: Para entrega dos exemplares e *pdf*, o aluno deverá estar em dia com a Biblioteca, que dará o Nada Consta no Requerimento.

### **À SECRETARIA:**

- d) Cópia da carteira de identidade (a mesma que consta no histórico) e do CPF;
- e) Requerimento de solicitação de diploma (página 02 deste documento).
- f) Comprovação de entrega da Capa Dura junto à Biblioteca e envio de e-mail para o Programa.

**ENVIAR PARA E-MAIL DA CORDENAÇÃO DO PROGRAMA:** arquivo DOC (Word) com as informações abaixo (itens 1 a 16) e o arquivo PDF da Dissertação/Tese.

### **INFORMAÇÕES SOLICITADAS:**

- 1) Nome completo do autor da dissertação/tese tal como consta na documentação e tal como deverá ser impresso o diploma;
- 2) Endereço atualizado e completo, com CEP, email e telefones;
- 3) data de nascimento;
- 4) mês e ano do início do curso;
- 5) data da defesa;
- 6) Nome completo do orientador e co-orientador (se houver) com o nome do programa e instituição a que pertencem;
- 7) Nome completo dos examinadores que participaram da banca;
- 8) título correto e completo da dissertação/tese;
- 9) Número de páginas e volumes, se for o caso, que compõem a dissertação/tese;
- 10) Resumo completo da dissertação/tese;
- 11) Palavra(s) chaves;
- 12) Programa, área de concentração, linha de pesquisa /opção aos quais a dissertação/tese está vinculada;
- 13) Projeto de pesquisa, se for o caso, ao qual a dissertação/tese está vinculada (consulte o orientador);
- 14) No caso de aluno bolsista, indicar o órgão financiador e duração da bolsa em meses;
- 15) Atividade exercida na época da defesa (com ou sem remuneração). Cite a empresa/ instituição se for o caso;
- 16) Expectativa futura de atuação profissional. Cite a empresa/ instituição, se for o caso.

**OBS: O ALUNO SÓ TERÁ DIREITO A DOCUMENTO COMPROBATÓRIO (DECLARAÇÃO, CERTIDÃO, ATA ETC.), APÓS A ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO DESCRITA ACIMA.**



Eu \_\_\_\_\_

DRE: \_\_\_\_\_

Local e data de Nascimento: \_\_\_\_\_

Residente no endereço: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Ingresso no curso em \_\_\_\_\_

Língua Instrumental prestada: \_\_\_\_\_

Venho requerer a expedição dos documentos abaixo:

- ✓ Declaração que comprove ter defendido minha dissertação( ) / tese ( )
- ✓ Histórico escolar
- ✓ Cópia da Ata de defesa
- ✓ Diploma

Somente para os alunos de Doutorado ( Preenchimento obrigatório)

Data do exame de qualificação \_\_\_\_\_

Língua Instrumental prestada no mestrado e ano do exame \_\_\_\_\_

Rio de Janeiro, \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

